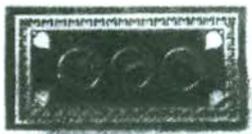




**"විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ජප කැපවීම."**  
**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත**  
**பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்**  
**OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE**



"ශ්‍රාවස්ති මන්දිරය", 32, ශ්‍රීමත් මාකස් ප්‍රනාන්දු මාවත, කොළඹ 07.  
 "சீராவஸ்தி" கட்டிடம், 32, ஸ்ரீமத் மார்க்கஸ் பரணாந்த மாவத்தை, கொழும்பு 07.  
 "Sravasthi Mandiraya", 32, Sir Marcus Fernando Mawatha, Colombo 07.

ප්‍රධාන ලේකම් பிரதம செயலாளர் Chief Secretary	දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone ෆැක්ස් / பெணல் / Fax ඊ-මේල් / மின்மேல் / Email	- 2698409 - 2694667 chiefsecretary@wpc.gov.lk	සාමාන්‍ය දුරකථන தொலைபேசி General Telephone	2682868
				2682869
				2682870

මගේ අංකය. எனது இல. My No. } CSO/FIN/2/3/3(1)	ඔබේ අංකය. உமது இல. Your No. }	දිනය. திகதி. Date. } 2016.08. 08
--	-------------------------------------	--

**මූල්‍ය වකුලේඛ 13/2016**

- ආණ්ඩුකාර ලේකම් (බ.ප.),
- අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු (බ.ප.),
- සභා ලේකම් (බ.ප.),
- පළාත් කොමිෂන් සභාවල ලේකම්වරු (බ.ප.),
- නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්වරු (බ.ප.),
- දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් (බ.ප.),
- අධිකාරිවල සභාපතිවරු (බ.ප.),
- බස්නාහිර පළාතේ සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු.

**නිල බැංකු ගිණුම් විවෘත කිරීම, අක්‍රීය නිල බැංකු ගිණුම් වසා දැමීම සහ එම බැංකු ගිණුම්වලට අදාළ අනිකුත් වෙනස්කම් සිදු කිරීම සඳහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය**

නිල බැංකු ගිණුම් විවෘත කිරීම පිළිබඳව මූල්‍ය රීති 268 යටතේ දක්වා ඇති විධිවිධාන කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවමි.

02. පළාත් භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය මත අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන නිල බැංකු ගිණුම් සම්බන්ධව පාලනය වඩාත් විධිමත් කිරීම අරමුණු කරගෙන එම ගිණුම් සම්බන්ධව පළාත් භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතු අවස්ථාවලදී ඒ සඳහා පහත සඳහන් කාරණා සම්බන්ධයෙන් ඊට අදාළ ආකෘති පත්‍ර භාවිතා කරන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

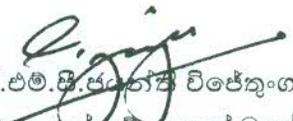
විකේතන ප්‍රධාන ලේකම් பிரதி பிரதம செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration	පිරිස් හා පුහුණු ஆளணி மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	මූල්‍ය நிதி Finance	සැලසුම් திட்டமிடல் Planning	ඉංජිනේරු பொறியியல் Engineering	අභ්‍යන්තර විලෝම உள்நோக்கி பரிசீலனை (உள்ளக அமைச்சுப்பகுதி) Director Internal Audit
	Tel: 2693964 Fax: 2669479 dcsadmin@cs.wpc.gov.lk	Tel: 2690058 Fax: 2693952 dtcpt@cs.wpc.gov.lk	Tel: 2693978 Fax: 2679958 csfinance@wpc.gov.lk	Tel: 2693970 Fax: 2676280 dsplnca@wpc.gov.lk	Tel: 2693968 Fax: 2689900 dsengcs@wpc.gov.lk	Tel: 2689011 Fax: 2689011

කාරණය

ආකෘති පත්‍ර අංකය

1. නව නිල බැංකු ගිණුමක් විවෘත කිරීම
2. නිල බැංකු ගිණුම මෙහෙයවන අමාත්‍යාංශ ලේකම්/ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වෙනස්වීම්
3. අක්‍රීය නිල බැංකු ගිණුම් වැසීම
4. නිල බැංකු ගිණුම් නාමය වෙනස් කිරීම
5. නිල බැංකු ගිණුම් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ශාඛාව වෙනස් කිරීම (එකම බැංකු පද්ධතියේ ශාඛා අතර)

- WPC/PT/01
- WPC/PT/02
- WPC/PT/03
- WPC/PT/04
- WPC/PT/05



ජේ.එම්.පී.ජයරත්න විජේතුංග  
 ප්‍රධාන ලේකම්, පළාත් මුදල්  
 අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා  
 පළාත් භාණ්ඩාගාර ලේකම්,  
 බස්නාහිර පළාත.

- පිටපත: 01.විගණකාධිපති  
 02.අධ්‍යක්ෂ (අභ්‍යන්තර විගණන)  
 03.පරිගණක දත්ත ක්‍රියාකරු.



	<p>II. අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම සකස් කරන ලද්දේ කුමන මසකට අදාලවද ?</p> <p>III. මුදල් නොවූ චෙක්පත්වල වටිනාකම-</p> <p>IV. දැනට පවතින බැංකු ගිණුම වැසීම සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග කවරේද?</p>																																
9)	<p>විවෘත කිරීමට යෝජිත බැංකු ගිණුම සඳහා මුදල් ලැබෙන්නේ පළාත් අරමුදලින්ද වෙනත් ක්‍රමයකින්ද යන්න.</p>																																
10)	<p>ගිණුම විවෘත කිරීමට අදහස් කරන බැංකුව හා බැංකු ශාඛාවේ නම-</p>																																
11)	<p>බැංකු ගිණුම මෙහෙයවීමට යෝජනා කරන නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර- (මෙහි සඳහන් සියළුම විස්තර සැපයීම අත්‍යවශ්‍ය බව කාරුණිකව සලකන්න)</p> <table border="0" data-bbox="321 817 1404 1160"> <tr> <td><u>නිලධාරියාගේ නම</u></td> <td><u>තනතුර</u></td> <td><u>වාර්ෂික වැටුප</u></td> <td><u>ප.මු.රි.546 යටතේ ඇප තබා තිබේද යන වග</u></td> </tr> <tr> <td>i.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ii.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>iii.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>iv.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>v.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>vi.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>vii.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<u>නිලධාරියාගේ නම</u>	<u>තනතුර</u>	<u>වාර්ෂික වැටුප</u>	<u>ප.මු.රි.546 යටතේ ඇප තබා තිබේද යන වග</u>	i.				ii.				iii.				iv.				v.				vi.				vii.			
<u>නිලධාරියාගේ නම</u>	<u>තනතුර</u>	<u>වාර්ෂික වැටුප</u>	<u>ප.මු.රි.546 යටතේ ඇප තබා තිබේද යන වග</u>																														
i.																																	
ii.																																	
iii.																																	
iv.																																	
v.																																	
vi.																																	
vii.																																	
12)	<p>යෝජිත නිල බැංකු ගිණුම විවෘත කිරීම සම්බන්ධව තවදුරටත් විස්තර ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම් ඒ සඳහා සම්බන්ධ කර ගත යුතු ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ගණකාධිකාරී හෝ අදාල වෙනත් නිලධාරියෙකුට අදාලව පහත විස්තර සඳහන් කරන්න.</p> <table border="0" data-bbox="349 1355 657 1545"> <tr> <td>I.</td> <td>නම</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>II.</td> <td>තනතුර</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>III.</td> <td>දුරකතන අංකය</td> <td>-</td> </tr> </table>	I.	නම	-	II.	තනතුර	-	III.	දුරකතන අංකය	-																							
I.	නම	-																															
II.	තනතුර	-																															
III.	දුරකතන අංකය	-																															
13)	<p>ලේකම්, ..... ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදිය. නව බැංකු ගිණුම විවෘත කිරීමට අදාල ලියකියවිලි මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. ඒවා ඔබගේ නිර්දේශය සමඟ ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මැනවි.</p> <p style="text-align: right;">..... දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී</p>																																

<p>14)</p>	<p>ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.), ඉහත විස්තර සඳහන් බැංකු ගිණුම විවෘත කිරීම නිර්දේශ කර අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.</p> <p>දිනය- .....</p> <p style="text-align: right;">අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්(ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී) අත්සන(නිල මුද්‍රාව)</p>
<p>15)</p>	<p>පහත සඳහන් ලියවිලි මෙයට අමුණා ඇත.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. ගිණුම විවෘත කිරීමේ අවශ්‍යතාවය තහවුරු කිරීමට අදාල ලියවිලි වල පිටපත්</li> <li>II. අදාල බැංකුවෙන් ලබාගත් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද මැන්ඩේට් පත්‍රය (මෙය යෝජිත බැංකු ගිණුම විවෘත කරන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කර අදාල නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය)</li> <li>III. ගිණුම් මෙහෙයවීමට යෝජනා කරන නිලධාරියාගේ ආදර්ශ අත්සන් ඇතුළත් අත්සන් කාඩ්පත් 02ක්.</li> </ol>

**නිල බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ  
වෙනස්වීම් සම්බන්ධව අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය**

1)	වැය ශීර්ෂය-
2)	I. අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව- II. උප කාර්යාලය-
3)	දෙපාර්තමේන්තුවක් නම් අදාළ අමාත්‍යාංශය-
4)	බැංකු ගිණුමේ නම-
5)	බැංකුව හා ශාඛාව-
6)	බැංකු ගිණුම් අංකය-
7)	I. මේ දක්වා බැංකු ගිණුම මෙහෙයවන ලද ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා පිළිබඳ විස්තර සම්පූර්ණ නම <span style="float:right">තනතුර</span> ..... II. නිලධාරියා ස්ථාන මාරු වූ/විශ්‍රාම ගිය දිනය-
8)	I. වර්තමාන ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා පිළිබඳ විස්තර- ( මෙහි සඳහන් සියළුම විස්තර සැපයීම අත්‍යාවශ්‍ය බව කාරුණිකව සලකන්න) <b>සම්පූර්ණ නම</b> <b>තනතුර</b> <b>වාර්ෂික වැටුප</b> <b>ප.මු.රි.546 යටතේ ඇප තබා තිබේද යන වග</b>  II. වැඩ භාරගත් දිනය -
9)	ලේකම්, .....  ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදිය. මෙම බැංකු ගිණුම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නව ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත බලය පැවරීමට අදාළ ලියකියවිලි නිර්දේශ කර මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. ඒවා ඔබගේ නිර්දේශය සමඟ ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මැනවි.  <span style="float:right">.....</span> <span style="float:right">දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී</span>

<p>10)</p>	<p>ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.),</p> <p style="text-align: center;">නිර්දේශ කර අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.</p> <p>දිනය- .....</p> <p style="text-align: right;">අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්(ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී) අත්සන (නිල මුද්‍රාව)</p>
<p>11)</p>	<p>පහත සඳහන් ලියවිලි මෙයට අමුණා ඇත.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. දෙපාර්තමේන්තුවක් නම් නව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ ආදර්ශ අත්සන් කාඩ්පත් 02ක්.</li> <li>II. අමාත්‍යාංශයක් නම් නව අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අත්සන් කාඩ්පත් 02 ක්.</li> <li>III. නව අමාත්‍යාංශ ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා අදාළ තනතුරට පත් කරමින් නිකුත් කරන ලද පත්වීම් ලිපියේ සහතික කල පිටපතක්.</li> </ol>

**නිල බැංකු ගිණුම් වැසීම සඳහා පළාත් භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය**

1)	වැය ශීර්ෂය-
2)	I. අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව-  II. උප කාර්යාලය-
3)	දෙපාර්තමේන්තුවක් නම් අදාළ අමාත්‍යාංශය-
4)	බැංකු ගිණුමේ නම-
5)	බැංකු ගිණුම් අංකය-
6)	බැංකුව හා ශාඛාව-
7)	බැංකු ගිණුම වසා දැමීම සඳහා නිදේශ කිරීමට හේතුව-
8)	අවසානවරට බැංකු ගිණුම ක්‍රියාත්මක වූ වර්ෂය හා මාසය-
9)	ගිණුමේ මුදල් නොවූ චෙක්පත් පිළිබඳව ප.මු.රි.282 යටතේ ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ගය-
10)	ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.),  ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදිය. පහත සඳහන් ලියවිලි ද මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරන අතර ඒ අනුව උක්ත නිල බැංකු ගිණුම වැසීමට පියවර ගන්නා මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.  දිනය- ..... අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්(ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී) අත්සන(නිල මුද්‍රාව)
11)	වසා දැමීමට යෝජනා කරනු ලබන නිල බැංකු ගිණුමට අදාළ පහත සඳහන් ලියවිලි මෙයට අමුණා ඇත. I. ගිණුම ක්‍රියාත්මක වූ අවසාන මාසයට අදාළ බැංකු ප්‍රකාශයේ පිටපතක්. II. දැනට බැංකු ගිණුමේ පවතින ශේෂය පිළිබඳ බැංකුවෙන් ලබාගත් ශේෂ සහතිකයක්. III. අවසාන වරට පිළියෙල කල බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ පිටපතක් (මුදල් පොතේ සියළුම ගැලපීම් සිදු කල පසු)

**නිල බැංකු ගිණුම් නාමය වෙනස් කිරීම සඳහා පළාත් භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය**

1)	වැය ශීර්ෂය-
2)	I. අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව-  II. උප කාර්යාලය-
3)	දෙපාර්තමේන්තුවක් නම් අදාළ අමාත්‍යාංශය-
4)	නිල නාමය වෙනස් කිරීම සඳහා ඉල්ලුම් කරන නිල බැංකු ගිණුමේ, I. නම-  II. බැංකුව හා බැංකු ශාඛාව-  III. බැංකු ගිණුම් අංකය-
5)	වෙනස් කිරීමට යෝජිත නිල බැංකු ගිණුම් නාමය- (අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ තනතුර සහ බැංකු ගිණුමේ නාමය)
6)	නිල බැංකු ගිණුම් නාමය වෙනස් කිරීමට බලපාන ලද හේතූන්-
7)	ලේකම්, .....  ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදිය. එබැවින් නිල බැංකු ගිණුමේ නාමය වෙනස් කිරීමට අදාළ ලියකියවිලි නිර්දේශ කර මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. ඒවා ඔබගේ නිර්දේශය සමඟ ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මැනවි.  දිනය- ..... <span style="float: right;">දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී</span>
8)	ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.),  නිර්දේශ කර අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.  දිනය- ..... <span style="float: right;">අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්(ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී) අත්සන (නිල මුද්‍රාව)</span>
9)	පහත සඳහන් ලියවිලි මෙයට අමුණා ඇත. (නිල බැංකු ගිණුම් නාමය වෙනස් කිරීමට අවශ්‍ය වූ නීතිමය හා අනෙකුත් තත්ත්වයන් තහවුරු කිරීමට අදාළ සියළුම ලියකියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය).

**නිල බැංකු ගිණුම් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ශාඛාව වෙනස් කිරීම සඳහා පළාත් භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය.**

1)	වැය ශීර්ෂය-
2)	I. අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව-  II. උප කාර්යාලය-
3)	දෙපාර්තමේන්තුවක් නම් අදාළ අමාත්‍යාංශය-
4)	බැංකු ගිණුමේ නම-
5)	බැංකු ගිණුම් අංකය-
6)	දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකුව හා ශාඛාව-
7)	වෙනස් කිරීමට යෝජනා කරනු ලබන බැංකු ශාඛාව-
8)	බැංකු ශාඛාව වෙනස් කිරීමට නිර්දේශ කිරීම සඳහා පාදක වූ හේතූන්- (මෙසේ බැංකු ශාඛාව වෙනස් කළ හැකි වන්නේ වලංගු හේතුවක් මත දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු පද්ධතියේම වෙනත් ශාඛාවක් වෙත පමණි. උදා- ගිණුම් පවත්වන්නේ ලංකා බැංකුවේනම් එහි වෙනත් ශාඛාවකට පමණි)
9)	ලේකම්, .....  ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදිය. අදාළ ලියකියවිලි නිර්දේශ කර මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. ඒවා ඔබගේ නිර්දේශය සමඟ ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මැනවි.  දිනය- ..... දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී
10)	ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.), නිර්දේශ කර අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.  දිනය- ..... අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්(ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී) අත්සන(නිල මුද්‍රාව)
11)	බැංකු ශාඛාව වෙනස් කිරීමට යෝජනා කරනු ලබන නිල බැංකු ගිණුමට අදාළ පහත සඳහන් ලියවිලි මෙයට අමුණා ඇත. I. අවසාන වරට ලබා ගත් මාසික බැංකු ප්‍රකාශයේ සහතික කළ පිටපතක්. II. අවසාන වරට පිළියෙල කළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ සහතික කළ පිටපතක්. III. නිල බැංකු ගිණුම් පවත්වා ගෙන යනු ලබන බැංකු ශාඛාව වෙනස් කිරීම අත්‍යවශ්‍ය බව තහවුරු කිරීමට අදාළ සියළුම ලියකියවිලි වල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කරන්න.