



ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත
பிரதம செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்
CHIEF SECRETARY'S OFFICE - WESTERN PROVINCE

195

"ප්‍රධාන ලේකම්" 32, මුරේ මහේන්ද්‍ර ප්‍රනාන්දු මාර්ග, කොළඹ 07.
 "பிரதம செயலாளர்", 32, முரே மகேந்திர பிரநாத் மாற்றடி, கொழும்பு 07.
 "Sarvadevi" Mendiraya, 32, Sir Marcellus Fernando Mawatha, Colombo 07.

මගේ දුරකථන අංකය /
 My No. } 3/2/2/6/71
 මගේ දුරකථන අංකය /
 Your No. }

ප්‍රධාන ලේකම් / ප්‍රධාන සේකරනරි / Chief Secretary
 දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone } 2664000
 ෆැක්ස් / தொலைபேசி / Fax } 2664067

සෞඳ්‍ර / இராஜா / General
 දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone } 2661666, 2662666
 2660027, 2662666
 2662670

දිනය / திகதி / Date } 2013.08. / 28

මූල්‍ය චක්‍රලේඛ 11/2013

ආණ්ඩුකාර ලේකම් (ම.ප.),
 අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු (ම.ප.),
 සහ ලේකම් (ම.ප.),
 පළාත් කොමිෂන් කමාල ලේකම්වරු (ම.ප.),
 නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්වරු (ම.ප.),
 දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් (ම.ප.),
 අධිකාරීවල කොමිෂන්වරු (ම.ප.),
 බන්ධනාගාර පළාතේ නියමිත ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු.

කහනදයි මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.

කහනදයි මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම කමිඩන්ඩයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද 2013.08.02 දිනැති වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛ අංක 01/2013 පළාත් කොටුව අදාළ කර ගැනීමට ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය ලැබී ඇත. (එම චක්‍රලේඛයේ පිටපතක් මේ සමඟ අමුණා එවමි.)

02. එහෙයින් මේ කමිඩන්ඩව මිට පෙර නිකුත් කරන ලද 2013.04.24 දිනැති මාගේ මූල්‍ය චක්‍රලේඛ අංක 05/2013 සහ මෙයට අදාළ අනිකුත් නියමිත චක්‍රලේඛ මෙමගින් අවලංගු වන බව දන්වා සිටිමි.

03. ඒ අනුව 2013.08.02 දිනැති වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති අංක 01/2013 චක්‍රලේඛය මගින් සුදුසුකම් ලබන නිලධාරීන් වෙත එහි සඳහන් සුදුසුකම්, ගෝග්‍යතාවය, කොන්දේසි හා නියමයන්ට අනුකූලව බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ කාර්යය ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය විසින් කරනු ලැබේ.

04. මෙම චක්‍රලේඛයේ සඳහන් පහත සඳහන් විශේෂ වූ කරුණු වලට තරු වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති 01/2013 චක්‍රලේඛයෙහි සඳහන් විධිවිධාන වලට අනුකූලව බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා අයදුම්පත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු වේ. මෙහිදී පහත කරුණු විශේෂයෙන් වැදගත් වේ.

ප්‍රධාන ලේකම් / Deputy Chief Secretary	ප්‍රධාන ලේකම් / Administration	විද්‍යා / පුහුණු / Personal & Training	මුදල් / Finance	ප්‍රාග්ධන / Planning	ඉංජිනේරු / Engineering
Tel: 2663664 Fax: 2663664	Tel: 2663662 Fax: 2663662	Tel: 2663670 Fax: 2663670	Tel: 2663670 Fax: 2663670	Tel: 2663670 Fax: 2663670	Tel: 2663668 Fax: 2663668

ඉ) කෙ.මි. 4.8 x 3.8 ප්‍රමාණයේ (පාත්පෝටි ප්‍රමාණයේ) ඉල්ලුම්කරුගේ වර්ණ ජායාරූපයක් ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අදාළ ස්ථානයේ අලවා විය යුතුය.

ට) අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමේදී එහි සඳහන් සියළු කරුණු සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර "අදාළ නොවේ හෝ නැත" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ස්ථාන පවති නම් එයද සඳහන් කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. කැම කරුණක්ම සම්පූර්ණ කර අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන බවට ලේකම්වරු වග බලා ගත යුතු වේ. එවැනි අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් වුවහොත් ඒ විගසම ඒවා ආපසු එවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

උ) වෛද්‍ය කාර්ය මණ්ඩල හා ඒ සම්බන්ධ අනිකුත් කාර්ය මණ්ඩලයන්හි අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමේදී රජයේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් විනය කටයුතු නොපවතින බවට නිර්දේශ ලබාගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්වරයා විසින් කටයුතු කළ යුතු වේ. ඒ සම්බන්ධ තත්වය අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන ආචරණ ලිපියේ සඳහන් කර වර්ග යුතුය.

07. බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම:

අ.) පහත පරිදි මුල් බලපත්‍රය සහ පිටපත් 06 කින් යුතුව බලපත්‍රය නිකුත් කරනු ලැබේ.

I. මුල් බලපත්‍රය - ලේකම්වරයා වෙත එවනු ලැබේ.

පිටපත්

- | | | |
|--|---|--|
| I. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
වෙළෙඳ සහ ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති
දෙපාර්තමේන්තුව | } | ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය
විසින් අදාළ කාර්යාලය
වෙත යවනු ලැබේ. |
| II. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
ශ්‍රී ලංකා රේගුව. | | |
| III. කොමසාරිස් ජනරාල්
මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව. | | |
| IV. බැංකුවට අදාළ පිටපත් | } | ලේකම්වරයා වෙත එවනු
ලැබේ. |
| V. ලේකම්වරයාගේ කාර්යාලයට අදාළ පිටපත | | |
| VI. පොද්ගලික ලිපියොනුවට අදාළ පිටපත | | |