



இதரீ கா ஐதகதீபாதா அமாதாண்ட நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு MINISTRY OF FINANCE AND PLANNING

தெலேகதீ காட்டாடா, காடாடா 01.

இலங்கை.

செயலகம், காடாடா 01.

இலங்கை

The Secretariat, Colombo 01

Sri Lanka

காட்டாடா } 2484500
அலுவலகம் } 2484600
Office } 2484700

தலேகதீ }
பெகஸ் } (94)-11 - 2449823
Fax }

தலேகதீ }
தலேகதீ } www.treasury.gov.lk
தலேகதீ }

தலேகதீ }
தலேகதீ } PFD/RED/01/04/2014/01
My No. }

தலேகதீ }
தலேகதீ }
Your No. }

தலேகதீ }
தலேகதீ } 2014.02.17
Date }

அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம்: 01/2014

சகல அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்

மாகாண பிரதான செயலாளர்கள்

திணைக்களத் தலைவர்கள்

மாவட்ட செயலாளர்கள்

உள்ளூராட்சி மற்றும் தலைவர்கள்

அரசாங்க தொழில் முயற்சிகள் மற்றும் நியதிச் சட்ட முறை நிறுவனங்களின் தலைவர்கள்.

அரசாங்க அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், அரசாங்க தொழில் முயற்சிகள் மற்றும் நியதிச் சட்ட முறைச் சபைகளில் கூட்டுத் திட்டம் மற்றும் வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம்.

“மஹிந்த சிந்தனை எதிர்கால நோக்கு” - அரசாங்கத்தின் பொருளாதார அபிவிருத்தி சட்டகத்தினுள் தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் உபாய முறைகளுக்கு அமைவாக ஒவ்வொரு அமைச்சுக்கும் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் மற்றும் கருமங்களின் கீழ் வருடாந்தம் நிறைவேற்ற வேண்டிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் சம்பந்தமாக கௌரவ அமைச்சர்கள், அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள், திணைக்கள மற்றும் அரச தொழில் முயற்சிகளின் தலைவர்கள் திறைசேரி உத்தியோகத்தார்களுடன் கலந்தாலோசித்து நடுத்தவணைக்கால அரச நிதிச் சட்டகமொன்றினுள் விரிவான வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கான பாராளுமன்றத்தின் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றது. அவ்வாறு அனுமதிக்கப்படும் வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தில் ஒவ்வொரு அமைச்சு மற்றும் திணைக்கள திட்டங்கள் உடசேர்க்கப்படுகின்றன.

02. அரசாங்கத்தின் அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள் இலாப அடிப்படையில் வர்த்தக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளப்படும் நிறுவனங்களாக இல்லாதிருப்பதுடன், பாராளுமன்றம் அனுமதித்த வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம் நடுத்தவணைக்கால வரவு செலவுத் திட்ட சட்டகத்தினுள் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு கட்டுப்பட்டுள்ளதனால் வெவ்வேறு கூட்டுத் திட்டங்கள் (Corporate Plan) தயாரிக்க வேண்டிய தேவைப்பாடு எழமாட்டாது. அரசாங்கத்தின் கொள்கைகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் போன்றே உரித்துடைய நிறுவனங்களின் நோக்கு மற்றும் செயற்பணி வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப் படல் வேண்டும்.

03. அதன் பிரகாரம், அனைத்து அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத் தலைவர்களினால் தமது நிறுவனம் சார்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதன் பொருட்டு முன்று வருட நடுத்தவணைக் கால வரவு செலவுச் சட்டகத்தினுள் உரிய பணம் வருடத்திற்குரிய வருடாந்த செயற் திட்டம் (Annual Action Plan) தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். வருடாந்த செயற் திட்டத்தினுள் பின்வரும் விடயங்கள் உடசேர்க்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(அ) உரித்துடைய வருடத்திற்கு நாளதுவரையாக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணியினர் மற்றும் தற்போது சேவையில் உள்ள ஆளணியினர் பற்றிய விபரம்.

(ஆ) உரித்துடைய வருடத்தினுள் வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு முன்னுரிமையின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட செயற்பாட்டுத் திட்டம் (Activity Plan) நடைமுறைக் காலக்கெடு (Time Line) மற்றும் அந்த செயற்பாடுகளின் எதிர்பாக்கப்பட்ட உற்பத்தி / விளைவு (Output/Outcome)

(இ) வருமான திணைக்களங்களினால் வரவு செலவுத் திட்டங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு வருமானத் தலைப்புகள் சார்பாக வருமானம் சேகரிக்கும் செயற்பாட்டுத் திட்டம்.

(ஈ) வருடாந்த செயற்பாடுகளுக்கான முன் பணம் தேவைப்பாட்டுத் திட்டம். (Imprest Requirements Plan)

(உ) திட்டமிடப்பட்டுள்ள பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம் (நிறுவன இயக்க நடவடிக்கைகள், கட்டிடங்கள் மற்றும் வாகனங்கள் பராமரிப்பு மற்றும் புனருத்தாபன நடவடிக்கைகள் அல்லாத) சார்பிலான பெறுகை திட்டம். (Annual Procurement Plan)

(ஊ) உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டம் (Internal Audit Plan)

04. பாராளுமன்றச் சட்டத்தின் மூலம் கூட்டிணைக்கப்பட்ட ஒழுங்குமுறை நிறுவனம், ஊக்குவிப்பு நிறுவனம், கல்வி நிறுவனம், அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவனம் போன்ற நியதிச் சட்ட முறை நிறுவனங்கள் நியதிச் சட்டமுறைச் சட்டத்தின் குறிக்கோள்களின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அந்த நிறுவனங்களில் ஆரம்ப குறிக்கோள் இலாபமீட்டுதல் அல்ல என்பதனால் கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கும் தேவைப்பாடு எழ மாட்டாது என்பதுடன் நீண்ட கால நோக்குடன் உரித்துடைய சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறிக்கோள்களைச் சாத்தியப்படுத்திக் கொள்வதனை இலக்காகக் கொண்டு செயற்பாடுகள் உடசேர்க்கப்பட்ட வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டமொன்று (Annual Acton Plan) தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். இந்தச் செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு பின் வரும் விடயங்கள் உடசேர்க்கப்படல் வேண்டும்.

(1) உரித்துடைய வருடத்திற்கு நிறுவனத்தின் நாளதுவரையாக்கப்பட்ட நிறுவனக் கட்டமைப்பு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி, மற்றும் தற்போதுள்ள ஆளணியினர் பற்றிய விபரம்.

(2) உரித்துடைய ஆண்டிற்கான வரவு செலவுத் திட்டம் (அரசாங்கத்தின் பங்களிப்பு, நிறுவனத்தின் உழைப்பு மற்றும் மொத்த செலவினம்)

(3) உரித்துடைய வருடத்தில் வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட முன்னுரிமையின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட செயற்பாட்டுத் திட்டம் (Activity Plan), செயற்பாட்டுக் காலக்கெடு மற்றும் அந்த செயற்பாடுகளினால் எதிர்பார்க்கப்படும் உற்பத்தி / விளைவு (Output/Outcome)

(4) பிரதானமான பெறுகைகளுக்கான பெறுகைத் திட்டம்.

(5) திறைசேரி ஒதுக்கீட்டின் மீது செயற்படும் தொழில் முயற்சிகள் சம்பந்தமாக வருடாந்த செயற்பாடுகளுக்கான முன்பணத் தேவைப்பாட்டுத் திட்டம்.

(6) உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டம்.

05. அரச வர்த்தக தொழில்முயற்சிகள். (State owned Business Enterprise)

- 1) தமது வியாபார நடவடிக்கைகள் குறுகிய கால மற்றும் நீண்ட கால நோக்கைக் கொண்டதாக முகாமைத்துவம் செய்யப்பட வேண்டும் எனவும் ஆகக் குறைந்தது மூன்று வருட காலத்துக்கான கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன் பிரகாரம் உத்தேச இலக்கை அடைந்து கொள்ளக் கூடிய வகையில் தொழில் முயற்சியை இயக்குதல் பணிப்பாளர் சபையின் முழுமையான பொறுப்பாகும். அந்தக் கூட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படும் போது பின் வரும் விடயங்கள் பற்றி கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும் என்பதுடன் கூட்டுத் திட்டம் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் உரித்துடைய அமைச்சர் செயலாளரின் அங்கீகாரத்துக்காகச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(அ) அரசாங்கத்தின் சார்பாக நிறைவேற்றப்படும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் மற்றும் வியாபார ரீதியாக உள்ள வர்த்தக நடவடிக்கைகள் வெவ்வேறாக இணங்கண்டு கொள்ளப்பட்டு வியாபாரத்தின் தாபிக்கப்பட்ட குறிக்கோளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதன் பொருட்டு வியாபாரத்தினுள் உள்ள பலத்தைப் (Strengths) போன்றே பலவீனங்களையும் (Weaknesses) நன்கு மதிப்பீட்டுக்குட்படுத்தப்பட்டு தேவைக்கேற்ப நாளதுவரையாக்கப்பட்டு முன் வரும் ஆண்டிற்காக தொடர்ச்சியாக கொண்டு செல்லல்.

(ஆ) வியாபாரச் சுற்றாடலில் உள்ள வாய்ப்புகள் (Opportunities) மற்றும் அச்சுறுத்தல்கள் (Threats) நன்கு மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தல்.

(இ) வியாபாரக் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதன் பொருட்டு உசிதமான உபாயமுறைகளை கண்டறிதல்.

(ஈ) உரிய காலத்தில் அடைந்து கொள்ள வேண்டிய இலக்குகளைத் (Targets) தாபித்தல் மற்றும் அந்த இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதன் பொறுப்பு இயக்க மட்டம் வரை தர்க்க ரீதியாக பகிர்ந்து கொள்ளல்.

- 2) அதே போன்று, இந்த வியாபாரத் திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு எதிர் வரும் நிதியாண்டில் நடைமுறைப்படுத்த உத்தேசித்துள்ள வர்த்தக செயற்பாடுகள் உள்ளிட்ட செயற்பாட்டுத் திட்டமொன்று தயாரித்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும் என்பதுடன், அதற்கு பின்வரும் விடயங்கள் உட்சேர்க்கப்படல் வேண்டும்.

(அ) வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம் (வருமானம், இயக்கச் செலவினம், அபிவிருத்திச் செலவினம், நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று, நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று என்பன உட்பட்டதாக)

(ஆ) உத்தேச பிரதான முதலீடு, கொள்ளவை விஸ்தரித்தல் (Capacity Expnsions) பிரதானமான பெறுகைகள் (Major Procurements) உட்பட்டதாக வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம்.

(இ) மனித வளங்கள் அபிவிருத்தித் திட்டம். (Human Resource Development Plan)

(ஈ) கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தும் திட்டம் (உரித்துடையதாகும் விதத்தில்)

(உ) உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டம்.

05. அதன் பிரகாரம், கூட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல் சமந்தமாக வெளியிடப்பட்ட அரசு நிதிப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் இல: PF/R/2/2/3/5 (4) மற்றும் 2010.03.10 ஆம் திகதிய கடிதம் மற்றும் 2007.12.18 ஆம் திகதிய அரசு தொழில் முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் PFD 47 இத்தால் இரத்துச் செய்யப்படுகின்றதென்பதுடன் 2014 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் இந்தச் சுற்றறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளின் பிரகாரம் உரித்துடைய திட்டங்கள் தயாரித்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

06. 2014.03.01 ஆம் திகதி தொடக்கம் செயல்வலுப்பெறும் விதத்தில் இச்சுற்றறிக்கை வெளியிடப்படுகின்றது.

ஒப்பம்: பீ. பி. ஜயசுந்தர.
திறைசேரிச் செயலாளர்.

பிரதி: கணக்காய்வாளர் நாயகம்.