

අස්ථාහිර පළාත් රාජ්‍ය ඔස්ප්ලේ ගුවන් කොමිසාරීස් දෙපාරන්තිස්ත්‍රූවල ප්‍රාලමික අය සිදු යිය යෙදා
ගණයේ මැනුඩ් ස්මෙට්‍ර සභායක තහතුරට බෙදවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පරිපාලනය

01. සාම්බන්ධ එහි ආයතන

- 1.1 අදාළත් අමත් තුළ: පළාත් ඉඟම මයිත් ආකෘතියෙහි අදාළත් අමත් තුළ (වප)

1.2 අලුත් නොමැතිය: ඉඟම, අධ්‍යාපන, පළාත් මයිත් ආකෘති : C:\Users\LAB\AD\15 දිනය: 2014/06/16
ජාලන්, මිනින්දෝල හා රැකිරීම්හා
සහ ප්‍රවාන්තේ අමාත්‍යාංශය (වප)

1.3 කළුලනාකාරණ මේප් ඇයත්ස්ස මයිත් ආකෘති: ඩිජිටල් ප්‍රවාන්තේ අමාත්‍යාංශය (වප)
ජාලන් විසින් තහාතුර අනුමත කිරීම

1.4 ප්‍රධාන පෛදු තුළ (වප) නිර්මාණය: මයිත් ආකෘති: C:\PTZ1\1\1\b දිනය: 2014.07.16

1.5 එයුත් හා අයේපක සංඛ්‍යා නොමිශන් මයිත් ආකෘති: දිනය:

සහාරව නිර්මාණය

1.6 බඳ්‍යාමිර පළාත් රාජ්‍ය ගේවා මයිත් ආකෘති: 1|4|2|5|107 දිනය: 2014.08
නොමිශන් සහාරව නිර්මාණය

1.7 ගරු ආර්ථිකාරුනුමාගල් අනුමැතිය මයිත් ආකෘති: දිනය:

02. පැන් කිරීමේ බලධාරීයා : පළුළුව, තුවම්, අඩුවාපන, පළාත් පාලන, විනිශ්චලු හා රෙකිංහු සහ ප්‍රවීත්ත් අමානායය (වෑව)
 ක්‍රියාලාංක එන දිනය : ගරු ආන්ත්‍රිකාරුණිය අනුමත කළ දින සිට ක්‍රියාලාංක පරි

03. ගයේලා ගැනීම පිළිබඳ වියෙනවා

- 3.4 හාර්යයන් පැවරීම :** ගුෂ්ඩිගතාව හාර්යයන් පැවරීමක් සිදු තෙවාකාරීන ආහාර තෙමළ පස්සා ගැඹුයා පැවත්තා ඇත්තේ අනුරූපී මිනාම හාර්යයන් පෙන්වනු ලබයා ඇත්තා ප්‍රතිඵලියා නෑ.

(1)	ඇමරික සංගම මුද්‍රණ.
දිනය	
2014/8/18	මුත්‍රිකාලය සැක්‍රේටරිය. චාන්සේලර් වාහන.

7.2.2.2 පැහැතිය සුදුසාර : අදාළ සභාතුරප නීතිවල පටිගි ජාතියික තා පැහැතිය අයවපන ඇක්මීමන් සංඛ්‍යා විසින් නිශාලය කෙතු ඇති පැහැතිය ප්‍රජාත්වීය ප්‍රජාත්වීය කුකළුතාපයන්හි (N.V.Q) අභ්‍යන්තර රුහුණු ප්‍රධාන නීතිභාවිතයෙක් ලබාදෙන නීතිය.

7.2.2.3 മലഭ്യർദ്ദ : ഏറ്റവും

7.2.2.4 කාඩිකා දැයකම් : සූං අගජත්සුකීපයනුව බයෝම්ප පදාංච් යහුරු ප්‍රශේෂයකා ගෙවා කිරීම්පත්, නොනුම්ප මාරකාම් ඉඩකිට්පල්ප ප්‍රශාංච්ප ගාරීරික භා එහැකි ගේ ගැංග්‍රෑන්ඩ්ප ඇංජිනේරුව් මිල්ල.

7.2.2.5 അവകാശ

- I. අයදුමකරුවන් ශ්‍රී ලංකාකිහා ප්‍රජාත්‍යුගිණත් විය යුතුය.
 - II. අයදුම්පත් කැඳවාන අවසන් දිනට ප්‍රත්‍යායන්ගේ පසර සුනාන් (03) පෙන්වා බැංහාමිර පදාඟල් ජ්‍යෙෂ්ඨ පදිංචිය නිරිජ යුතුය.
 - III. අයදුමකරුවන් විශිෂ්ට විශිෂ්ටයකින් යුතුව විය යුතුය.
 - IV. තහනුවට බෙදවා ගුනීම සඳහා අවශ්‍ය යුතුකාල සම්පූර්ණ කළ ඇති තුළ ප්‍රයෝගීම කැඳවීමෙහි නිවේදනයේ/ගැහැර ප්‍රාග්ධනය දැන්තේ කාපනා උපනා දිනට එම සුදුසුකාල යැමූ ආකාරයකින්ම ප්‍රත්‍යාර්ථකය නිරිජ යුතුය.

7.2.3 演示

7.2.3.1 അംഗ കീഴ്വാലി : അപര്യ 18 ക്ക്

7.2.3.2 ଏପରିମ ଷେଲ୍‌ଟ : ଅଧ୍ୟେତ୍ୟ 45 ଦି

(రలුම් අස්ථියේ ස්කීර පානතරක් දෙන ඇය සඳහා ප්‍රතිම එයක සිටුව යුතු නොවූ)

7.2.4 බුද්ධ ගැඹීමෙහි කාලය

7.2.4.1 උච්ච විභාගය

විෂයයන්	උපටීම ලකුණු ප්‍රමාණය	යම්පා ලකුණු ප්‍රමාණය
සාමාන්‍ය දැනීම	100	40%
කුදාල පරියෝගය	100	40%

(විෂය නිරීක්ෂය පාලනයෙහි 2 ක් දැක්වේ)

7.2.4.1.1 පවිළ්ලන පෙළයිරයු ; ”ප්‍රත්‍රීත පෙළයිරයු හෝ ප්‍රත්‍රීත සුදුම්පාඨ තේඩිංස්

වලද ප්‍රති දෙන ප්‍රායෝගික විඵ්‍යා

7.2.4.2 එන්ජියුලත් පරිශ්‍රාණය

විෂයන්	පුරීමේ ලක්ෂණ ප්‍රමාණය	සභා ලක්ෂණ ප්‍රමාණය
-	-	-

7.2.4.2.1 ප්‍රජාවන සඳයරයා : ඇදාල ප්‍රජාවන

(3)

7.3.4.1.1 ප්‍රතිඵලි බැංකුවයා

7.3.4.2 ප්‍රතිඵිය පැවත්මාත්‍රණය

ವಿಕಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸುವ ವಸ್ತು	ದೂರದಿಂದ ಕಡತ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ	ಹಾರಾ ಕಡತ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ
-	-	-

7.3.4.2.1 ප්‍රතිඵලන බැංකුරයා

7.3.4.3 දාලානය සහුම්පෑල පරික්ෂා-තැය

ବ୍ୟାପକ ଗ୍ରେନ୍ଡିଆର ଅତେଳେଷଣିତା ଧରାଯାଇଲା

7.3.4.3.1 සාමාජික සම්බන්ධතා පරිසේෂ මා මැයිසුලය පෙනීකුරුණ පැවතුවයි

7.3.4.4 ව්‍යුහගත ප්‍රමාණ පරිසේශලය

ලංකා ජෛතිය සඳහා ලබන ප්‍රධාන ප්‍රමාණය	ඡැනීරු ගැනීලං සංඝා ටෙල්
-	-

7.3.4.4.1 ප්‍රාග්ධන සූමුෂ්ඨ පරිස්ථිති මැණ්ඩුලය ප්‍රතිකරණ බැංකුවරයා

7.3.5 අයදුම්පත් කැස්ටිජම කාලය

7.4 කියලුකා පදනම අත් බෙදාවා ගැනීම : අභ්‍යන්තරී

7.4.1 ටද්දා ගැන්තා ගේ මූදය

7.4.2 **Beispiel**

7.4.2.1 අධ්‍යාපන සිසේකාල

7.4.2.2 විෂය්මීය පූදුකම්

7.4.2.3 ബെഡ്ഗോ

7.4.2.4 කාවිල තුදෙකළ

7.4.2.5 ଅଭ୍ୟାସ

.3 ଲୟଙ୍କ

7.4.3.1 ഫിലിപ്പീൻ

7.4.3.2 ରୂପରେତ ଦେଖାନ୍ତ

.4 ଲୁହା ଶ୍ରୀଅପ୍ତ

7.4.4.1 උග්‍රිත විභාගය	ප්‍රතිම උකුණ් ප්‍රමාණය	යලන් උකුණ් ප්‍රමාණය
-	-	-

74411 [View Post](#)

09. භාණා ප්‍රවීතාතාචාලය

9.1

භාණාවේ	ලිඛිත යහු ප්‍රවීතාතාචාලය
රාජ්‍ය භාණාවේ	රාජ්‍ය භාණාවක් තොපන භාණා මැයිසින් ටෙප්ම්පල බැඳුණ නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාණා ප්‍රවීතාතාචාලය පරිපාශක කාලය කුළදී ලිඛිත යහුය
අමතක් රාජ්‍ය භාණාවේ	රාජ්‍ය පරිපාලන වැඩුගැලීම 1/2014 පැන 4 අංශ මට්ටම් භාණා ප්‍රවීතාතාචාල ලිඛිත යහුය
සන්ථිත භාණාවේ	අදාළ ගොනෝ

10. ග්‍රෑන් උයස් කිරීම

10.1 111 වන ග්‍රෑන්යේ දිව 11 වන ග්‍රෑන්යට උයස් කිරීම

10.1.1 භාණා ආර්ය සාධනය අනුව උයස් කිරීම

10.1.1.1 සපුරාලිය දැන යුදෙකාම

1. පන්වීම ඇටිර කර තේවීම

2. ඔවුන් ගණයය 111 ග්‍රෑන්යේ දිවම එළුම එළුමක් පසර දැය (10) ක යුතු ය ඇට්ටු, කාලයක් ප්‍රමුදුරුණ කර තිබූ හා එම කාලය තුළ කියලා වැළැඳුව එට්ටුව එට්ටුවකා උපයාගෙන තිබීම.

3. අනුමත භාරිය භායන ආගයීමේ පරිපාටිය අනුව උයස් විෂ්ට දිනට පෙරරුව් ය විසර දැය (10) ක් තුළ යෙළුවායක මට්ටමේ ගෝ ටිට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්ඳාම කර තිබීම.

4. උයස් කිරීමේ දිනට ප්‍රමුදුයන්හාම විසර පහ (05) තුළ යෙළුවායක සේවා කාලයක් යම්පුරුණකර තිබීම,

5. අදාළ මට්ටමේ අමතක් රාජ්‍ය භාණා ප්‍රවීතාතාචාල ලිඛිත යහුය තිබීම.

6. අදාළ කාර්යක්ෂම්‍යා කඩුම් පරික්ෂණ නියමිත දිනට යම්න් වි තිබීම.

10.1.1.2 උයස් කිරීමේ ක්‍රමය : “දැන යුදෙකාම ප්‍රමුදුරුණ කරන නිලධාරයන් විසින් නියමිත ආකෘති ප්‍රමුදු මට්ටම පන්වීම එළුමරයා මට්ට ඉල්ලීමෙන් කරන ලදුව විවිධ ප්‍රමුදු ප්‍රමුදුරා විසින් යුදෙකාම පරික්ෂා තිබීම්හා අනුශ්‍රාපිත විසර 10ක ඇට්ටු කාලය යම්පුරුණ කරන දිනය ගෝ යුදෙකාම යම්පුරුණ කරන දිනය යනා දිනා අදාළකාම ප්‍රමුදු එළුමෙන් දින යිට තුළු මට්ටම වන පරිදි 11 ග්‍රෑන්යට උයස් කිරීම පන්තියේ එළුමෙන් විසින් ප්‍රමුදුරා ලැබේ”

(7)

$\text{C}_1\text{C}_2\text{C}_3\text{C}_4$

వచ్చేనాళిక పత్రాలో రూరూ లెచ్చబడువ కుబట్ట అణులాసుదీశ అధికారిత్వానికి భూమి ప్రాప్తికా వ్యవస్థ జీవ్రతిష్ఠ ఉచ్చు
గాలులలో తెల్పుత ఔత్తులు దులుయిక బాహ్యాపల వద్దు గాఫితె లుపుల లెపొలుజు

2. ටිජාගම පිදිවැනු විස්තාපී

ප්‍රධාන පත්‍රය	කාලය	අඟ උග්‍රතා	සැපුණු උක්‍රමණ
1.කාමානා දැනීම	පැය 02	100	40%
2.වැඩි පරිස්ථිතිය	පැය 01 විනාඩි 15	100	40%

- 3.විභාගය පවත්වනු ලබන බලධාරීයා : පැවතීම් බලධාරීයා මහෝ කණ විසින් පැවත්වනු ලබන ආයතනයක් මෙයින්
 - 4.විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ නොපමණ කාල සිටියාකුප එවක්ද යා ප්‍රමාද ප්‍රසරණ ප්‍රතික්‍රියා මෙයින් අවශ්‍යතාවයා ප්‍රතිඵලියා ඇතුළත් නොවා ප්‍රතිඵලියා මෙයින්
 - 5.විභාගය සඳහා වන විෂය තීරූප දෙනය :

ප්‍රශන පත්‍රය නම	විෂය හිටියදුයා
1.සම්බන්ධ දැඩිම්	මෙම ප්‍රශන පත්‍රය මහින් අලේක්ස්කායා විස්සය කාඩ්‍ර පරිභරය ඇතුළත් දී දැක්වා ඇද්දයාලාමය, සඳහාපමය, සංඛ්‍යාවානික, ආභාවික හා පාර්ශ්වීක පරිභරයමද, විද්‍යාත්මක හා කාර්මික සා-පාරිභායයද, ගැන්තාර් රාජ්‍යාච්‍යාල ප්‍රාග්‍රන්ථ පත්‍ර යාලාප කරුණු විෂ්වාස්‍ය දැඩික්ස්සා මහායදෝ.
2.අධ්‍යාපන පරික්ෂණය	අලේක්ස්කායාගේ සිනිජාම් සැක්සිය, හරකාභාකුලාභායය, අපසරාභාවිත හිටියා ගැනීමේ භැංකියාප ද මැඩිම් පදනම් සඳහා වූ එගුපරාන් සුළුයා සහයා ප්‍රකාශන පත්‍රයිනි.

යකුද කාලෝ: ප්‍රසාදන

(ලිජය භාර නිලධාරීයා)

ପ୍ରାତିକାଳିକ ମହିନେ

ଭାବୁର : କୁଣ୍ଡଳାକରଣ ଯତ୍କୁ

दिनांक : 2014. 05. 26

ପରିଷକୁ କାଳେ : ଫର୍ଜିଯା

(විෂය භාර ප්‍රස්ථීය ලුණුවලින් තිබුවේයි)

ନାମ : ଡେକ୍ଟର ତନ୍ତ୍ର ପଟ୍ଟି କୋଣାର୍କରୁ

କାହାର : ଯବ୍ଦିକୁର ପଲ୍ଲେତ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ମେଳେ

ପେଣ୍ଡିକ୍ ନାମ : ୨୦୧୫.୦୯.୨୬

අත්‍යන්තර : ~~අභිජන~~

(අදාශාර්ථා අල්පත්සු ප්‍රධාන)

ନାମ : ରେ. ଲୀ. କୁର୍ମା, ଅପ୍ପି କୁର୍ମା

භාග්‍යාචාර : පළුත් තුළු ගොළඹයාටිය

2014.5.26

நிலம்புவ ர.த்.ஆர். ரெஞ்சுகு வளத் துடுப்பு மூலமாக விட்டுகிற பலத.

ଅମ୍ବା କାଳେଶ୍ୱରପୁର ମିଶନ୍ ଅଭ୍ୟାସ କରଣ ଲୁହ
ଅମ୍ବା ଦିନାଂକ ୨୩/୧୫/୨୦୨୯, ପିତାମହ ୨୩/୧୫/୧୮

Figures 4

ବ୍ୟାକୁଳିତ ପାଲୁର ପାଦ ଅନ୍ଧରେ ଯାଇଥି ଉଚ୍ଛଵ ଶକ୍ତିମାନ ହେବାର ପାଇଁ ଏହା କିମ୍ବା କିମ୍ବା ଏହାର
ଗଠନରେ ତର୍ଫୁର ଜୀବାତ୍ମନ ଡାଙ୍ଗାକୁ ଆତମାରେ ଥାଇଲା । । । ।

ප්‍රාග්ධන පැවත්මය	කාලුද	අං දෙසු මි	දහන් (-සුදු)
ලිජින පරිකේෂණය	පැය 02	100	40%

- 3.විභාගය ප්‍රතිඵලිනා දෙනා තුළයාමියා : පත්‍රිම සැලුමරකා මහා කණ්ඩා විසින් නැමුවා පැවතා ඇතා ආයතනයක් විසින්
 - 4.විභාගය ප්‍රතිඵලිනා දෙනා තුළයාමියා : තකාප්ප ලං කාලයේ මාලකාව එරක්ද එහා එහි : එකඟීම එක්ස් මාලා අභ්‍යන්තරය ඇතුළු
 - 5.විභාගය සඳහා එහා විෂය නිපුණතාය :

ප්‍රජා පාලනයේ තාම	විප්‍ර නීර්තිය
ලිඛිත පරීක්ෂණය	මෙම පරීක්ෂණයටද එය කළ යුතු තියෙන්න ආහාරය හැඳුව ගැනීමෙන් කාරණා, කිවායු සිලිකාර, ව්‍යුහරු සැකකිරීම, ගෙනු ටියදා පිළිබඳ තෝගුකි දැනීම, රාජකාරී ලිපි ලිවීම, ක්ෂේත්‍ර මධ්‍යස්ථාන සුරූප නාම නිශ්චිත පිළිබඳ දැනීම මෙන් විෂායකින් ක්ෂේත්‍ර දේශීනා අභ්‍යන්තර තිබුණු පිළිබඳ ප්‍රතිඵලිය ඇති දැනීම දෙමු නීර්තිය නීර්තිය නීර්තිය නීර්තිය නීර්තිය

විද්‍යාල සිත්‍ර

(నుంచి ప్రాణాన్తములు)

භාත් : රු.එ.සාමූහිකා

ଅନ୍ତର୍ଜାତି ଉଚ୍ଚ ଶକ୍ତି ଅଙ୍ଗୀଳୟରିକ୍

时间：2014.5.26

ଶିଳ୍ପିର ର.ର.ଧାର. ରେଣ୍ଡିଙ୍ଗ
ଚଲାନ୍ ଉଦ୍‌ଦିତ କୋମିଟେର୍ସି
ରିଜ୍ସନର୍ ରାଧାର.

ඒස්ටරු පාර්ශ්වයේ සෙවක ආදාළ කාල ලදී:
නොමු ඇති.. 11141265 දිනය.. 2014/09/18

‘උප්පාම ඩී’

වස්තාවිට පලාත් රාජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තුන් මූල්‍ය අභ්‍යන්තර අදාළ ප්‍රභාව ප්‍රාග්ධන දීම තේවා
ඛාලු මෙය ප්‍රාග්ධන ක්‍රියා යොයා තැබුණු ප්‍රාග්ධන දීම නොවා ඇත්තුවාය

1. සියායංමා පිළිබඳ අභ්‍යන්තර

- 1.1 අයුරෝපියා සම්පූර්ණ තාත
- 1.2 හිජාප්පන් අභ්‍යන්තර
- 1.3 ඔස්පා ස්ථානය සහ එහි ලිපිනය
- 1.4 අයුරෝපියා අස්ථිය හා තාතාකුර
- 1.5 ආයුරෝපියා අස්ථිය ගාණය හා ප්‍රේෂ්ණය

2. ප්‍රතිච්‍රිත පිළිබඳ අභ්‍යන්තර

- 2.1 ප්‍රතිච්‍රිත දිනය
- 2.2 ප්‍රතිච්‍රිත ස්ථීර කළ දිනය
- 2.3 යම්ප්‍ර කාර්යක්ෂමතා කිවිදාම හා යම්ප්‍ර දිනය

යම්ප්‍ර කාර්යක්ෂමතා කිවිදාම	සම්පාදිත යුතු දිනය	යම්ප්‍ර දිනය

- 2.4 යම්ප්‍ර භාජා ප්‍රවීනාකා මට්ටම හා සම්ප්‍රදාන දිනය

යම්ප්‍ර භාජා ප්‍රවීනාකා මට්ටම	සම්පාදිත යුතු දිනය	යම්ප්‍ර දිනය

3. උග්‍යවිම්ල ඇඟුල අභ්‍යන්තර

- 3.1 උග්‍ය විම්ව අභ්‍යන්තර ප්‍රාග්ධන දීම නිවැරදි?

- 3.3.1 අභ්‍යන්තර යුතු නිවැරදි නිවැරදි? යුතු/නැතු
- 3.3.2 යුතු නිවැරදි නිවැරදි නිවැරදි?
- 3.3.3 ප්‍රාග්ධන යුතු නිවැරදි නිවැරදි නිවැරදි? යුතු/නැතු
- 3.3.4 නියමිත ප්‍රාග්ධන නිවැරදි? යුතු/නැතු
- 3.3.5 ප්‍රාග්ධන නිවැරදි නිවැරදි? යුතු/නැතු
- 3.3.6 නිවැරදි නිවැරදි? යුතු/නැතු
- 3.3.7 නිවැරදි නිවැරදි? යුතු/නැතු